



**Министерство здравоохранения  
Республики Крым**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

**ПРИКАЗ**

«24» 06 2015 г.

пгт Красногвардейское

№ 321/01-04

***Об организации ведения  
федерального регистра медицинских  
и фармацевтических работников***

В соответствии с пунктом 4 Комплекса мер по обеспечению системы здравоохранения Российской Федерации медицинскими кадрами до 2018 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.04.2013г. №614-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 22.04.2013г. №16, ст. 2017),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по ведению федерального регистра медицинских работников «Медперсонал» ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ».
2. Назначить ответственными за достоверность внесенных данных по кадровым вопросам, мониторинг федерального регистра медицинских и фармацевтических работников ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» по участкам и функциональным обязанностям, закрепленным в должностных инструкциях, следующих работников:
  - Стукалова Е. В., специалист по кадрам;
  - Доля Л.Я., специалист по кадрам;
  - Васильева К. Н., специалист по кадрам;
  - Чухина Н. И., старший инспектор по кадрам;
  - Изединова Э. Э., специалист по кадрам.
3. Ответственным своевременно в установленные сроки информировать о заполнении и своевременной актуализации программного комплекса ГБУ РК «Крымский медицинский информационно-аналитический центр».
4. Контроль за ведением регистра по кадровым вопросам возложить на Ситникову М.Е., начальника отдела кадров.
5. Вашатко Р.Ю., начальнику отдела автоматизированных систем управления АСУ, осуществить регистрацию ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» в федеральном регистре медицинских и фармацевтических работников, расположенном на веб-портале в срок до 25.06.2015г.

6. Ответственность администратора АРМ «Медперсонал», техническое сопровождение программы и передачу базы данных медицинских и фармацевтических работников средствами VipNet Client деловая почта возложить на Вашатко Р.Ю., начальника отдела автоматизированных систем управления АСУ.

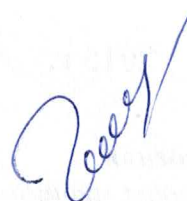
7. Ответственность за ведение Паспорта медицинского учреждения, ежемесячного обновления информации, касающейся экономических, бухгалтерских, регистрационных и статистических вопросов возложить на Долженко С.В., заместителя главного врача по экономическим вопросам, Колмакову Е.В., главного бухгалтера, Мышевскую Т.В., начальника юридического отдела, Гусакову И.А., начальника информационно-аналитического отдела медицинской статистики.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: приказ Министерства здравоохранения Республики Крым от 23.06.2015г. № 710-л «Об организации ведения и мониторинга федерального регистра медицинских и фармацевтических работников».

**Заместитель главного врача  
по медицинскому обслуживанию  
населения**

Юрисконсульт



**П.А. Глушкова**

**И.Л. Мязгова**

Исп. Ситникова